

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

«ЛИСАКОВ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ» КМҚК
КГКП «ЛИСАКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

БЕКІТЕМІН:

«Лисаков техникалық колледж» КМҚК

директоры А.Щетина

2021 жыл «10» _____



БІЛІМ БЕРУ САЛАСЫНДАҒЫ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ СТАНДАРТ

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Ереже
әдістемелік кеңесінде
қаралған
2021 жылғы 13 қазан
№ 2 хаттама

Положение рассмотрено
на методическом совете
от 13 октября 2021 года
протокол № 2

1. Общее положение.

Настоящий антикоррупционный стандарт разработан КГКП «Лисаковский технический колледж» в соответствии со статьей 10 Закона «О противодействии коррупции».

Целью разработки антикоррупционного стандарта является установление системы рекомендаций, направленных на предупреждение коррупции в КГКП «Лисаковский технический колледж».

Задачами разработки антикоррупционного стандарта являются:

- 1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у администрации, преподавателей, мастеров п/о, работающих в КГКП «Лисаковский технический колледж»;
- 2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

Принципами антикоррупционного стандарта являются:

- 1) законность;
- 2) транспарентность;
- 3) этичность;
- 4) соблюдение прав и законных интересов всех субъектов образовательного процесса от коррупционных проявлений;
- 5) недопущение конфликта интересов.

Данный антикоррупционный стандарт определяет действия и решения субъектов образовательного процесса в КГКП «Лисаковский технический колледж», направленный на неукоснительное соблюдение установленных правил предотвращения коррупционных проявлений.

2. Содержание антикоррупционного стандарта.

В основе антикоррупционного стандарта заложены действия по исполнению должностных обязанностей недопущения проявлений коррупции:

1. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере образования КГКП «Лисаковский технический колледж», затрагиваемых антикоррупционным стандартом необходимо:

- руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан, строго соблюдать антикоррупционное законодательство;
- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- способствовать укреплению единства народа Казахстана и межнационального согласия в стране, уважительно относиться к государственному и другим языкам, традициям и обычаям народов Казахстана;
- быть честным, справедливым, скромным, соблюдать общепринятые морально-этические нормы в обращении с физическими лицами, представителями юридических лиц и коллегами, проявлять вежливость и корректность;
- не допускать действия (бездействие), затрудняющие реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;
- не использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды;
- прилагать все усилия для высокопрофессиональной работы, применять оптимальные и иные компетентные способы решения поставленных задач;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень и квалификацию для эффективного исполнения служебных обязанностей;
- не допускать злоупотреблений служебным положением, проявлений необоснованного бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений физических и юридических лиц, а также проявления грубости и предвзятости;

- обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц;
- поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры;
- на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказываемых государственных услуг, ориентируясь на запросы населения как потребителя государственных услуг;
- не допускать факты волокиты при рассмотрении заявлений на получение государственных услуг, выдавать их в установленные сроки.

2. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в пределах своей компетенции необходимо:

- соблюдать законодательство Республики Казахстан;
- соблюдать конфиденциальность и обеспечивать служебную и государственную тайну;
- соблюдать профессиональную (служебную) этику;
- незамедлительно в письменной форме информировать руководителя о случаях склонения его другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;
- неукоснительно соблюдать трудовую дисциплину, эффективно распоряжаться предоставленными полномочиями; добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои обязанности, рационально использовать рабочее время;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения физическим и юридическим лицам, быть независимым от их влияния;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, государственных служащих и иных лиц при решении вопросов личного характера;
- воздерживаться от представления или лоббирования интересов третьих лиц, а равно совершения действий от их имени;
- не осуществлять неправомерное вмешательство в деятельность других организаций и субъектов;
- воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного решения;
- не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии;
- точно определять задачи и объём служебных полномочий подчиненных сотрудников;
- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;
- не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их служебных обязанностей, а также противоречащих законодательству;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов неслужебного характера;
- не принуждать подчиненных сотрудников к совершению коррупционных правонарушений.

3. При подготовке проектов нормативных правовых, локальных актов руководствоваться законодательством РК, а также вышестоящими правовыми актами.

4. При иных общественно значимых отношениях работники КГКП «Лисаковский технический колледж» должны:

- обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, рассматривать их в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, их обращения и принимать по ним необходимые меры;
- не допускать по отношению к подчиненным работникам необоснованных обвинений, фактов грубости, унижение человеческого достоинства, бестактности, некорректного поведения;

- в процессе исполнения поручений руководителей предоставлять только объективные и достоверные сведения;
- обеспечивать сохранность имущества, рационально, эффективно и только в служебных целях использовать собственность;
- способствовать установлению и укреплению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества;
- незамедлительно информировать руководителя организации по противодействию коррупции о ставших им известных случаях коррупционных правонарушений.

5. Иные ограничения и запреты распространяющиеся на коллектив колледжа строго соответствуют закону «О противодействии коррупции».

Антикоррупционный стандарт поведения обязателен для исполнения лицами, работающими в сфере образования КГКП «Лисаковский технический колледж».

Ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение данного антикоррупционного стандарта устанавливается с соответствием законодательного РК.